



COMUNE DI CASALBORGONE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza c. Bruna n. 14 – Casalborgone

C.A.P. 10020 – C.F. 82500490014 – Tel. +39 011 9174302 – Fax +39 011 9185007

Email: info@comune.casalborgone.to.it

PEC: casalborgone@postemailcertificata.it

Prot. N. 512 del 29/01/2021

DECRETO DEL SINDACO

n. 2 del 28/01/2021

NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. DANIELE ZAIA A RESPONSABILE DEL SETTORE ARCHIVISTICO

IL SINDACO

Visto e richiamato il provvedimento della Prefettura di Torino, prot. n. 6257 del 30/12/2020, di autorizzazione del Segretario Comunale dott. Daniele Zaia quale segretario reggente della sede di segreteria comunale del Comune di Casalborgone per il periodo dal 07.01.2021 al 28.02.2021;

Visto:

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs n. 267/2000 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento" il quale dispone che il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;
- l'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto che stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;
- l'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 8 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica – norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7

del 31.01.2011 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 9 del 17.02.2014, 69 del 10.11.2015, n. 77 del 12.09.2017, n. 11 del 20.02.2019;

Ritenuto di avvalersi delle suddette disposizioni e di attribuire al Segretario Comunale reggente dott. Zaia Daniele la responsabilità del settore archivistico, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettere a) e b) del DPCM 03/12/2013 ed ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a) e b) del DPCM 31.10.2000.

DECRETA

- di attribuire al Segretario Comunale reggente dott. Zaia Daniele la responsabilità del settore archivistico, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettere a) e b) del DPCM 03/12/2013 ed ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera a) e b) del DPCM 31.10.2000.

- di comunicare il presente Decreto all'interessato.

Casalborgone, li 28/01/2021

Il Sindaco

F.to CAVALLERO Francesco

Il Segretario comunale

F.to Dott. ZAIA Daniele