

Allo Sportello Unico per l'Edilizia
del Comune di Casalborgone

**RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA
(art. 30 D.P.R. 380/2001)**

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente / con studio / ufficio in (comune) _____ (_____)

Indirizzo _____ n. _____

telefono _____ email _____

In qualità di:

☐ Proprietario ☐ Acquirente ☐ Altro _____

(NB con la compilazione dell'indirizzo e-mail se ne autorizza l'utilizzo per le comunicazioni relative al procedimento)

CHIEDE

Che gli venga rilasciato il certificato di destinazione urbanistica di cui l'art. 30 comma 2 del D.P.R. 380/2001, relativo ai terreni distinti in catasto come segue:

FOGLIO	MAPPALE

FOGLIO	MAPPALE

FOGLIO	MAPPALE

FOGLIO	MAPPALE

E A TAL FINE DICHIARA

a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000:

☐ Di aver provveduto all'annullamento delle marche da bollo di seguito indicate e allegate

Istanza: ID marca _____

Provvedimento: ID marca _____

Apporre la marca
da bollo e annullarla

Apporre la marca
da bollo e annullarla

☐ Che la richiesta è esente dall'imposta di bollo in quanto:

☐ Ad uso successione

☐ Ad uso atto di compravendita per piccola proprietà contadina

☐ Altro _____

Di aver preso visione dell'informativa sulla privacy disponibile sul sito web istituzionale del Comune alla sezione "Privacy e Cookies".

Di aver preso visione delle informazioni contenute nella "Scheda del servizio" presente sul sito web istituzionale del Comune

CHIEDE

Che il certificato prodotto in formato elettronico e firmato digitalmente venga trasmesso al/ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

(se non specificati sarà inviato al mittente della richiesta)

Data _____

Firma

N.B.: Allegare obbligatoriamente fotocopia di documento di identità in corso di validità

Modalità di pagamento:

- Effettuare un "pagamento spontaneo" utilizzando la funzione "Pagamenti online" disponibile sul sito web del Comune di Casalborgone. Nella finestra "Servizio" è necessario selezionare "Diritti segreteria e spese notifica".
- Attendere l'invio da parte dell'ufficio dell'Avviso di pagamento PagoPA.

NON SONO PREVISTE ALTRE MODALITA' DI PAGAMENTO.